

영상정보처리기기 운영관리 방침

동양증권주식회사(이하 '당사'라고 합니다)는 귀하의 개인영상정보보호를 매우 중요시하고 있으며 개인정보보호법 및 관련법규를 준수하고 있습니다.

이에 당사는 영상정보처리기기 운영관리 방침을 수립하여 당사에서 설치 운영중인 영상정보처리기가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며, 개인영상정보보호를 위해 어떠한 조치가 취해지고 있는지 알려드립니다.

1. 영상정보처리기기의 설치 근거 및 목적

가. 설치근거 : 개인정보보호법 제25조 제1항, 주차장법 시행규칙 제 6조 제1항

나. 설치목적 : 시설안전 및 화재 예방, 고객의 안전을 위한 범죄 예방 및 수사, 차량도난 및 파손방지

2. 영상정보처리기기의 설치대수, 위치, 촬영범위

당사가 본사(본사사옥 및 지방사옥포함) 및 각 영업점에 설치하여 운영중인 영상정보처리기기의 설치대수, 위치, 및 촬영범위는 다음과 같습니다.

가. 본사

- 1) 영상정보처리기기 설치대수 : 총 160대 (2012년 4월 30일 기준)
- 2) 위치 및 촬영범위 : 출입구, 지하주차장, 비상계단 등

나. 영업점

- 1) 영상정보처리기기 설치대수 : 총 640대 (2012년 4월 30일 기준)
- 2) 위치 및 촬영범위 : 출입구, 업무석 등

다만, 상기 설치대수는 당사의 본사 및 영업점에 대한 통제 및 관리 정책에 따라 변경 될 수

있습니다.

3. 영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소

당사가 본사 및 영업점에 설치하여 운영중인 영상정보처리기기의 촬영시간, 영상정보의 보관기간 및 보관장소는 다음과 같습니다.

가. 촬영시간 : 24시간 연속 촬영

나. 보관기간 : 최소 30일 이상 최대 1년 이며 장소 및 시간제약 등 보관 여건에 따라 그 기간을 달리 할 수 있습니다.

다. 보관장소 : 본사 및 각 영업점에서 정한 보안장치가 설치된 별도의 장소

4. 영상정보처리기기 및 영상정보의 보관관리 및 폐기 등 처리방법

당사에서 설치 운영중인 영상정보처리기기를 통해 촬영된 영상정보의 보관관리 및 폐기 등 처리방법은 다음과 같습니다.

가. 영상정보의 보관 : 영상정보처리기기에 녹화되어 저장

나. 영상정보처리기기의 관리 : 영상정보처리기기의 접근권한자가 일일 점검

다. 영상정보처리기기의 폐기 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록,관리하고 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구삭제 (출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다.

5. 안내판의 설치 및 부착 장소

당사는 영상정보처리기기가 설치되어 운영되고 있음을 쉽게 알아볼 수 있도록 다음과 같은 사항을 기재한 안내판을 본사 및 영업점에 설치해두고 있습니다.

가. 목적 및 촬영범위

나. 촬영시간 및 대수

다. 관리책임자 및 연락처

본사에 다수의 영상정보처리기기를 설치하는 경우에는 출입구 등 잘 보이는 곳에 해당시설 또는 장소 전체가 영상정보처리기기 설치지역임을 표시하는 안내판을 설치하고 있습니다.

6. 영상정보처리기기의 설치 및 관리 등의 위탁에 관한 사항

당사는 영상정보처리기기의 운영에 대해서는 위탁을 하지 않으며, 설치·수리·교체 등의 유지보수를 위해서만 다음과 같은 업체에게 업무의 일부를 위탁하고 있습니다.

가. 위탁업체 : 캡스(주), 에스원(주), KT텔레캅(주), 콤텍시스템(주)

나. 위탁사무의 목적 및 범위 : 영상정보처리기기의 설치, 노후나 고장으로 인한 교체 등 영상정보처리기기의 유지보수

다. 당사는 위와 같은 영상정보처리기기의 유지보수만을 위탁하고 있으며, 녹화된 영상정보의 권한 및 처리에 대한 위탁은 하고 있지 않습니다.

7. 개인영상정보의 확인방법 및 장소에 관한 사항

가. 확인방법 : 영상정보 접근권한자에게 연락 후 방문하시면 확인 가능합니다.

나. 확인장소 : 본사 경영관리팀 또는 해당 영업점

8. 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

가. 귀하는 당사에 대하여 개인영상정보의 열람 및 존재확인을 요구할 수 있습니다. 그러나 귀하와 관련이 없는 개인영상정보에 대해서도 열람을 허용하면 그 영상에 촬영된 타인의 사생활 침해가 발생할 수도 있기 때문에 본인이 촬영된 개인영상정보 혹은 귀하의 급박한 생명·신체재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에만 한정됩니다.

나. 당사는 위의 요구를 받았을 때에는 지체 없이 필요한 조치를 취하여야 하며, 이 경우 당사는 열람 등의 영상정보 요구자에 대해 본인 혹은 정당한 대리인의 확인을 위해 주민등록증, 운전면허증, 여권 등의 신분증명서를 제출 받아 확인하여야 합니다.

다. 당사는 귀하의 열람 등의 청구에도 불구하고 아래와 같은 경우에는 개인영상정보 열람 등의 요구를 거부할 수 있으며, 이 경우 10영업일 이내에 서면 등으로 거부 사유 및 불복할 수 있는 방법을 귀하에게 통지합니다.

가. 개인영상정보의 보관기간이 경과하여 파기한 경우

나. 기타 귀하의 열람 등의 요구를 거부할만한 정당한 사유가 존재하는 경우

9. 영상정보의 안정성 확보조치

당사에서 처리하는 영상정보는 암호화 조치 등을 통하여 안전하게 관리되고 있습니다. 또한 당사는 개인 영상정보보호를 위한 관리적 대책으로서 개인정보에 대한 접근 권한을 차등부여하고 있고, 영상정보의 위변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성 일시, 열람시 열람 목적·열람자·열람 일시 등을 기록하여 관리하고 있습니다. 이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 관리 보관을 위하여 잠금장치를 설치하고 있습니다.

10. 영상정보 보호를 위한 관리적·기술적·물리적 보호조치

당사는 영상정보 보호를 위해 다음과 같은 관리적·기술적·물리적 보호조치를 취합니다.

가. 관리적 보호조치 : 영상정보처리기에 의하여 수집·처리되는 개인영상정보의 접근권한은 영상정보 관리책임자, 영상정보 접근권한자 등 지정된 최소한의 인원으로 제한하고 있습니다.

나. 기술적 보호조치 : 영상정보처리기에 내부적 소프트웨어 비밀번호를 설정하여 영상정보 관리책임자, 영상정보 접근권한자만이 해당 기기를 작동할 수 있도록 하고 있습니다.

다. 물리적 보호조치 : 영상정보처리기에 케이스를 맞추어 그 안에 넣어 별도의 자물쇠로 잠금을 한 다음 해당 열쇠는 영상정보관리책임자, 영상정보접근권한자가 관리합니다.

라. 당사는 전보, 퇴직 등 인사이동 사유가 발생하여 접근권한이 변경된 경우에는 지체 없이 권한을 변경 말소합니다.

마. 당사는 개인영상정보의 위변조를 방지하기 위하여 영상정보처리기의 정상작동 여부를 정기적으로 점검하고 있습니다.

11. 영상정보처리기의 관리책임자 및 접근권한자

당사는 귀하의 개인영상정보에 대한 안전한 관리와 불만을 처리하기 위하여 영상정보 관리책임자와 접근권한자를 두고 있습니다. 영상정보와 관련한 문의사항이 있으시면 아래의 영상정보 관련담당자에게 연락 주시기 바랍니다.

가. 영상정보처리기기 및 영상정보 관리책임자

- 1) 소속/직위/성명 : 경영관리팀/ 팀장/서동하
- 2) 전화번호 : 02-3770-2000

나. 영상정보처리기기 및 영상정보 접근권한자

- 1) 소속/직위/성명 : 경영관리팀/ 사원/김병재, 각 영업점/지점장,업무팀장
- 2) 전화번호 : 02-3770-2501 및 해당 영업점 대표번호

12. 개인영상정보침해 관련 상담 및 신고

개인영상정보침해에 대한 신고상담이 필요하신 경우에는 한국인터넷진흥원(KISA)내 개인정보침해 신고센터로 문의하시기 바랍니다.

[개인정보침해신고센터]

- 가. 전화 : (국번없이)118
- 나. E-mail : cyberprivacy@kisa.or.kr
- 다. URL : <http://privacy.kisa.or.kr/kor/center/center03.jsp>

13. 영상정보처리기기 운영·관리방침의 변경에 따른 공지의무

본 영상정보처리기기 운영·관리방침은 법령·정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가·삭제 및 수정이 있을 시에는 즉시 본 홈페이지를 통해 변경사유 및 내용 등을 공지하도록 하겠습니다.

-부 칙-

- 이 방침은 2012년 6월 1일에 제정되어 시행하고 있습니다.