

'25년 귀속

파생상품 양도소득세 전자신고 가이드

I. **[홈택스]**파생상품 양도소득 전자신고 안내 ... 2

II. **[손택스]**파생상품 양도소득 전자신고 안내 ... 21

신고 전 유의사항

- ✓ 국내 및 국외에서 파생상품 양도소득이 발생한 경우에는 소득금액을 합산하여 '국내'로 신고·납부해야 합니다.
- ✓ 홈택스 신고를 위해서는 ①주민등록번호로 발급받은 공동·금융인증서 또는 간편인증 프로그램과 ②엑셀 프로그램이 필요하며 엑셀 프로그램이 없는 경우에는 엑셀뷰어를 설치하시기 바랍니다.
- ✓ 국세청 홈택스(손택스)에서는 증권사가 제출한 자료를 근거로 모든 금액 등을 제공하고 있으니 자료의 적정 여부는 이용한 증권사를 통해 확인하시기 바랍니다.
 - ⇒ 손택스 이용 시 모두채움된 양도소득 등 기재내용이 실제 양도소득 등과 상이할 때에는 홈택스(PC)를 이용해 수정·신고바랍니다. (손택스에서 수정불가)
- ✓ 주식워런트증권(ELW)을 계좌이체 등 장외거래한 경우에는 실제거래금액으로 신고해야 합니다.
- ✓ 과세기간 중 비거주자에 해당하는 기간이 있는 경우 비거주자 기간에 발생한 양도소득은 신고대상이 아니므로 증권사로부터 비거주자 기간에 해당하는 금액을 확인하여 수정하시기 바랍니다.
 - ⇒ 이 경우 출입국사실증명서(최근 3년)를 증빙서류로 제출해야 합니다.

※ 출입국사실증명서 발급방법

정부24(www.gov.kr) > 검색창에서 "출입국에 관한 사실증명" 검색
> 출입국에 관한 사실증명 [발급] 클릭 > 로그인(비회원 로그인 가능)
> 신청서 작성 후 [민원신청하기] 클릭 > 증명서 발급 > 스캔 또는 핸드폰 촬영 > 홈택스 업로드

I. [홈택스]파생상품 양도소득 전자신고 안내

(1. 증권사 HTS) → 2. 국세청 홈택스 → 3. 로그인 → 4. 세금신고 → 5. 기본정보 → 6. 파생상품 양도소득금액명세서 → 7. 세액계산 및 확인 → 8. 신고서 제출 → 9. 세금 납부하기 (→ 10. 신고부속서류 제출)

1 증권사 HTS 또는 모바일 웹 배너 등

○ 증권사의 배너 또는 공지사항에서 '국세청 홈택스 바로가기'를 선택하거나 국세청 홈택스에 직접 접속하시기 바랍니다.

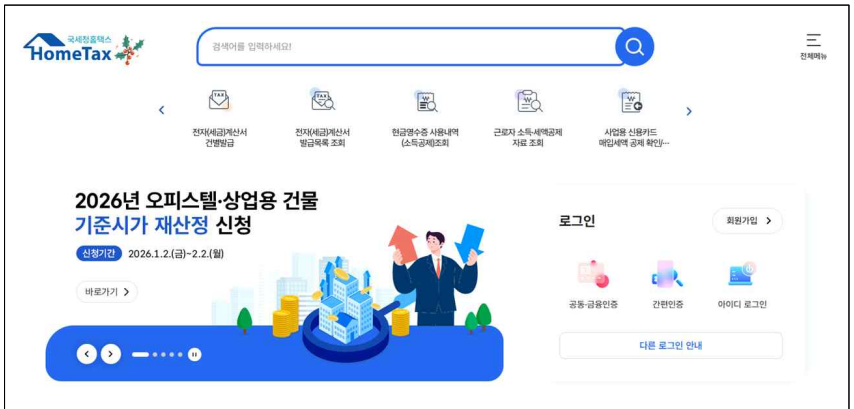
파생상품 양도소득세 신고안내

- 신고대상 : 2025년 귀속 파생상품 양도분
- 신고·납부기간 : 2026. 5. 1.(금) ~ 6. 1.(월)
- 전자신고 : 홈택스(www.hometax.go.kr), 손택스(모바일)
- 상담전화 : 국번없이 126번
- 신고·납부방법 : 「파생상품 양도소득세 전자신고가이드*」 참고

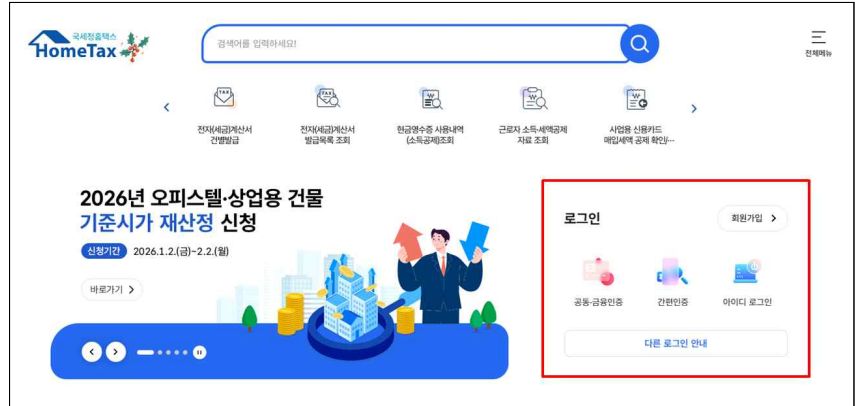
* 홈택스 > 자료실(화면하단 가운데) > 검색창에서 '파생상품'으로 검색
상담문의 국번없이 126번 전자신고 가이드 국세청 홈택스 바로가기

※ 증권사마다 안내문구나 표현방식은 다를 수 있음

2 국세청 홈택스 홈페이지(www.hometax.go.kr)

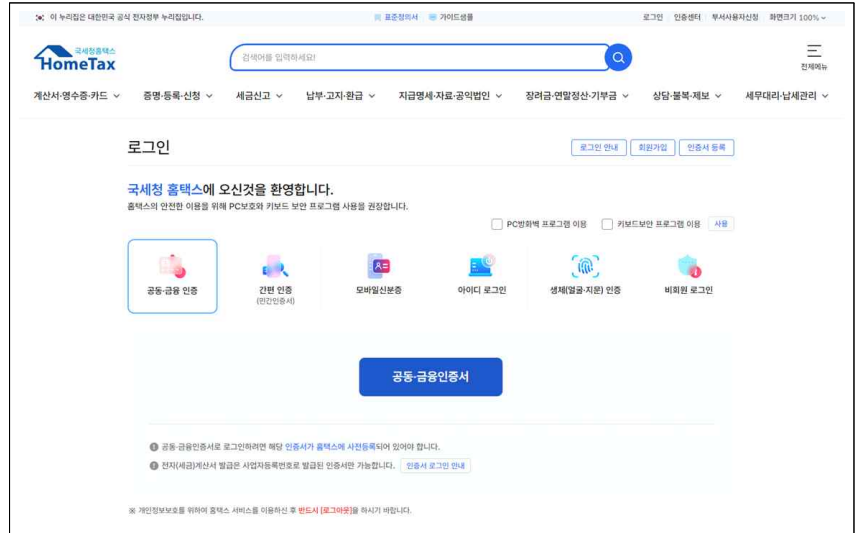


3 로그인(회원 또는 비회원)



○ 회원가입 및 로그인을 위해 주민등록번호로 발급받은 공동·금융인증서 또는 간편인증* 프로그램이 필요합니다.(비회원 로그인 시 파생상품 모두채움 서비스 이용 불가)

* 카카오톡, 통신사 인증서(PASS), 페이코, 삼성패스, KB모바일 인증서

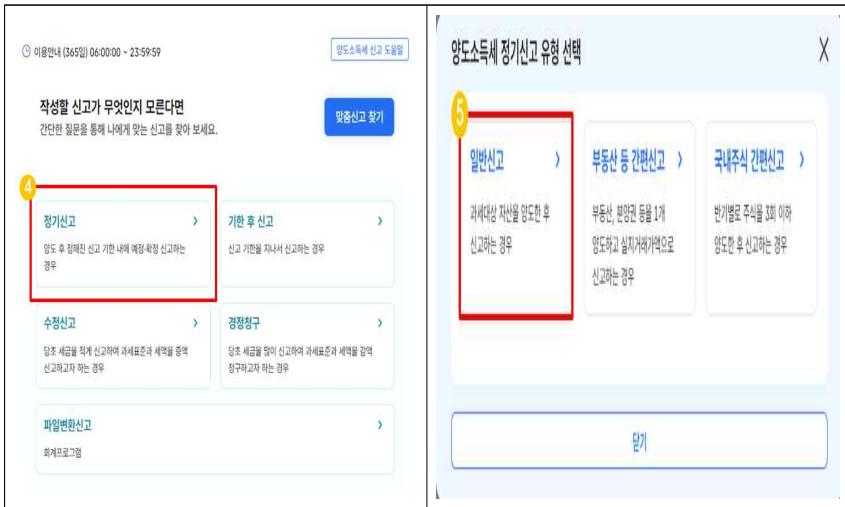


4 세금신고

○ ①세금신고 > ②양도소득세 신고 > ③양도소득세 신고하기를 선택합니다.



○ ④정기신고 > ⑤일반신고를 선택합니다.



5 기본정보 입력

- ① 신고구분을 확정으로 선택합니다.
- ② 국내/국외 구분에서 '국내'로 선택한 후 (2017년 양도분부터는 국내·외 파생상품 양도소득을 합산하여 신고해야 합니다.)
- ③ 양도자산종류를 '파생상품'으로 선택합니다.
- ④ 연도는 2025년을 선택하고 확인버튼을 누릅니다.(월은 선택불가)
※ 화면 중앙에 신고에 필요한 안내사항이 있습니다.
- ⑤ 전화번호를 입력합니다.
- ⑥ 다음화면 이동을 위해 [작성완료] 버튼을 클릭합니다.

6 파생상품 양도소득금액명세서

6-1 (중요) 파생상품 양도소득금액명세서 조회

- ① 신고를 위해서 [파생상품 거래내역 불러오기]를 클릭하여 신고대상을 선택합니다.
- ② 파생상품 거래내역 불러오기를 클릭하여 나타나는 팝업창에서 신고 대상 및 금액 등을 확인 후 일괄등록을 클릭하면
 - 양도소득금액 계산명세서 목록에 신고대상으로 수록됩니다.

※ 증권사 제출내역을 자세하게 확인하려면 [세부내역 다운로드]를 클릭하여 확인합니다.

6-2 추가.수정.삭제하기

가. 추가하기

- 증권사에서 제출한 신고대상 이외에 추가로 신고하고자 하는 경우
 - ① 추가를 클릭한 후 나타나는 팝업창에서 추가할 내용을 순차적으로 ② 입력한 후 ③ 입력하기 및 ④ 입력완료를 클릭합니다.

나. 수정하기

- 신고대상으로 선택한 파생상품 중에 수정할 사항이 있는 경우
 - 파생상품 양도소득금액명세서 목록에서 ①수정/상세보기 클릭 ②수정사항 입력 ③입력하기 및 ④입력완료를 클릭합니다.

※ 홈택스에서 제공하는 파생상품 거래내역이 사실과 다른 경우 해당 증권사에서 거래내역(양도소득금액 계산명세서)을 확인하여 신고하시기 바랍니다.

다. 삭제하기

- 신고대상으로 선택한 파생상품 중에 삭제할 사항이 있는 경우
 - 파생상품 양도소득금액명세서 목록에서 삭제(X)를 클릭하여 해당 내용 삭제할 수 있습니다.

6-3 작성완료 후 다음으로 이동

- 양도소득금액 계산명세서 목록에서 신고대상을 확인하시고 [작성완료] 및 팝업의 [확인]을 클릭하여 다음화면으로 이동합니다.

※ 화면이동 전 중복신고 여부에 대한 오류검증이 이뤄집니다.

7 세액계산 및 확인

The screenshot shows a web-based tax calculation interface. On the left, there are two columns of input fields for '양도소득세' (Income Tax) and '농어촌특별세' (Special Tax for Agriculture and Fisheries). The '양도소득세' section includes fields for '양도소득금액' (0), '기신고-결정-경정된 양도소득금액 합계', '소득감면대상 소득 금액', '양도소득기본공제' (?), '과세표준' (0), '세율' (0), '산출세액' (0), '감면세액', '외국납부세액공제', '환진정수세액공제', '연급제외세액공제', '전자신고세액공제', '무(과소)신고 가산세', '납부지연 가산세', '가장불성실 등 (환산가액 적용) 가산세', '가산세 계' (?), and '기신고-결정-경정세액, 조정공제'. The '농어촌특별세' section includes '소득세감면세액' (?), '세율' (20), '산출세액', '수정신고가산세', and '기신고-결정-경정세액'. At the bottom, there are two summary boxes: '양도소득세 납부할 세액' (0 원) and '농어촌특별세 납부할 세액' (0 원). Below these are two buttons: '입력하기' (1) and '입력완료' (2).

8 신고서 제출

The screenshot shows a web-based tax return submission interface. It features a table with columns for '세종구/부' (Sejong-gu/Department), '입력액' (Input Amount), '분납/납부할 세액' (Installment/Amount to be Paid), and '납부할 세액' (Amount to be Paid). The table lists various tax items like '양도소득세', '기신고-결정-경정세액', '소득감면대상 소득 금액', '양도소득기본공제', '과세표준', '세율', '산출세액', '감면세액', '외국납부세액공제', '환진정수세액공제', '연급제외세액공제', '전자신고세액공제', '무(과소)신고 가산세', '납부지연 가산세', '가장불성실 등 (환산가액 적용) 가산세', '가산세 계', and '기신고-결정-경정세액, 조정공제'. Below the table, there are sections for '분납 및 자진납부' (Installment and Voluntary Payment) and '환차금 과외신고' (Overpayment and Unreported). At the bottom, there are two buttons: '이전' (Previous) and '작성완료' (2) (Finalize).

① 분납은 납부할 세액이 1천만원을 초과하는 경우 2개월까지 가능합니다.
- 납부할 세액이 2천만원 이하일 때: 1천만원 초과하는 금액

> 양도소득세		
(16) 자진납부할 세액	(17) 분납 납부할 세액	(18) 자진납부세액
17,615,582 원	7,615,582 원	10,000,000 원

- 납부할 세액이 2천만원을 초과하는 때: 그 세액의 50%이하의 금액

> 양도소득세		
(16) 자진납부할 세액	(17) 분납 납부할 세액	(18) 자진납부세액
24,169,949 원	12,084,974 원	12,084,975 원

② 메시지 확인 후 신고서 접수를 완료하여 주시기 바랍니다.

The screenshot shows a confirmation page for tax return submission. It features a message box with the text: '파***님의 납부할 세액 1,880,000 원' and '양도소득세 정기 신고 2026년 05월 08일 16시 14분에 완료되었습니다.' Below the message, there are two buttons: '신고서 제출하기' (1) and '신고서 제출하기' (2).

③ 신고서 접수 완 료

양도소득세 신고서 접수증

사용자 ID	trn_test01	사용자명	파과임
접수번호	132-2026-2-600001633378	접수일시	2026-05-08 10:03:07
접수결과	정상		

■ 제출내역

상호(성명)	파과임	사업자(주인)등록번호	740702-*****
신고서종류	양도소득세 확정신고서	접수방법	인터넷(직접)
첨부한서류	0종	신고구분	정기(확정) / 정기신고

국세청홈택스에 위와 같이 접수되었습니다.

■ 상세내역 (단위: 원)

양도연월	2025년 10월	양도소득세 과세 표준	9,400,000
양도소득세 납부(환급)할세액	1,880,000	납입출납별세	0
양도소득세 분납할세액	0	납입출납별세 분납할세액	0
양도소득세 납부세액	1,880,000	납입출납별세 납부세액	0

※ (무효) 접수증에 표시된 내용이 신고하고자 한 내용과 일치하지 않는지 반드시 확인하시기 바랍니다.
※ (무효) 정기신고인 경우 신고기간 내에 여러 번 신고하더라도 최종 접수된 신고서만 유효한 것으로 봅니다.
※ (특정) 세무서 직원의 도움을 받아 신고할 경우에 모든 책임은 본인에게 있으며 최종 접수된 신고서 내용을 회사 확인하시기 바랍니다.
※ (안내) 신고서 접수완료 후 입력 용이서류를 제출할 경우, 「양도소득세 신고」 첫 화면에서 「신고 부속·용이서류 제출」을 선택하여 전자제출할 수 있으며, 「신고 부속서류 제출」 화면에서 가능 항목은 모두 확인하여 「엑스로드 제출」할 수 있습니다.
※ 지출금회계 결정결과 관련 사항은 주세무서 시문 주위에 확인하시기 바랍니다.
※ (안내) 개인계좌소득세 신고(양도소득)를 위해 「신고내역 조회(접수증·납부서)」 또는 「전자신고내역조회」 화면에서 「양도소득세 신고」 버튼을 클릭하세요.

9 세금 납부하기

9-1. 바로 납부하기

양도소득세 정기 신고
2026년 05월 08일 16시 14분에 완료되었습니다.

바로 납부하기 납부서 출력하기

※ 꼭 확인하세요!

- 접수증에 표시된 내용이 신고하고자 한 내용과 일치하는지 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 정기신고인 경우 신고기간 내에 여러 번 신고하더라도 최종 접수된 신고서만 유효한 것으로 봅니다.
- 세무서 직원의 도움을 받아 신고할 경우에도 모든 책임은 본인에게 있습니다. 최종 접수된 신고서 내용을 다시 확인하시기 바랍니다.

신고자 본인(세무대리인)이 직접 확인하였습니다.

고달잡주 변과(파과임) 용이서류 제출 납부기한 연장신청

양문조사 바로가기 신고서(접수증) 출력하기 신고내역 확인하기

① 신고자 확인 클릭 후 ② 바로 납부하기 선택

(참고) 은행에 수납하기 위한 납부서가 필요한 경우

- 세금신고 → 신고서 조회/삭제/부속서류 조회 → 해당 신고서 납부서 보기 선택

9-2. 납부할 세액 조회납부

국세청홈택스 HomeTax

검색어를 입력하세요

계산서영수증카드 증명등록신청 세금신고 **납부·고지·환급** 지급명세서·자료·공익법인 정려금연말정산·기부금 상담·불복·재보 세무대리·납세관리

납부 · 고지 · 환급

이용안내 (365일) 04:00 - 24:00 단, 납부는 07:00 - 23:30

납부할 세금 미수령 환급금 전자고지 미발령 전자송달

납부하기 환급금 수령 신청하기 열람하기 사용중입니다.

9-3. 가상계좌번호를 이용하는 경우

납부할 세액 조회/납부

납부
 - 납부: 납부시간은 07:00~23:30 (24시간 이후 납부결과는 다음날 07시 이후 확인 가능합니다. 가상계좌 이체(신입)은 결제시간에 따라 차이가 있습니다.
 - 납입: 세금은 현금도 낼 수 있지만, 가산세 수납은 납부하기 불가합니다.
 - 납입제한: 납부할 세액(환급금)은 500,000원, 납부할 세액(환급금)은 500,000원입니다. (신용카드 납부 수수료 별도, 각 신용카드는 본인 본인인증(카드사, 계좌번호, 비밀번호)을 거쳐야 합니다. 본인인증이 안되면, 본인인증이 안된 카드사(신용카드)는 본인인증 없이도 납부할 수 있습니다. 다만, 납부할 세액(환급금)은 500,000원 이하로 제한됩니다.)
 ※ 납부금의 범위에 1000 원의 소수점 이하가 있으면, 납부금에는 1000원로 반올림이 적용됩니다.

전자고지 신청
 - 전자고지 신청할 경우 납부할 세액(환급금)을 미리 미리 확인하고 납부할 수 있습니다. 납부할 세액(환급금)이 1,000원 이상인 경우 세액(환급금)을 발송할 수 있습니다. [전자고지 신청](#)

조회/부담 신고 납부기한 연장 내역 보기 **조회**

총 납부할 세액 1,934,000 원 납부할 납부세액 (간담세액) 1 건 / 1,880,000 원

과세구분	세액	(액외)납부기한	납부할 세액	납부세액	환급납부번호	가상계좌번호	귀속연월	과세명(코드)	납부자	
정기신고	양도소득세	2026-06-01	50,000		0126-2611-3-22-8922170		0	2026-01	납부(1.32)	인간(1.0)
정기신고	양도소득세	2026-06-01	1,880,000	1,880,000	0126-2601-3-22-8922110		0	2026-01	납부(1.32)	인간(1.0)

납부내역 조회(납부확인서) **납부하기**

문자 전송

국세납부 가상계좌 안내

홈택스에 등록된 휴대전화번호 (011-1111-1111)로 전송됩니다.

파과임님의 국세납부 가상계좌입니다.
 - 가상계좌 0126-2601-3-22-8922110
 - 해당 0126-2601-3-22-8922110
 - 기간 0126-06-01-06-01-06-01
 - 신청 0126-0126-0126-0126-0126
 - 주민 0126-0126-0126-0126-0126
 - 학과 0126-0126-0126-0126-0126

환급납부번호 0126-2601-3-22-8922110
 납부할 세액 1,880,000 원
 납부기한 2026년 06월 01일

가상계좌 납부는 23:00 까지 가능하며 예약이제는 불가능합니다.
 * 금융기관 홈페이지(인터넷)에서 가상계좌 납부가 불가능한 경우에는 홈택스 또는 금융기관 홈페이지에서 '국세납부' 링크를 클릭하여 납부할 수 있습니다.
 * 신고·입금기간에는 가상계좌로 납부가 지원될 수 없습니다.
 * 예금주명에 과세·납세자명(또는 상호)으로 표시되오니 참고하시기 바랍니다.

납기 **전송**

① 납부세액 입력 후 ② 가상계좌번호 문자 전송 클릭

- 가상계좌번호 SMS 전송 시 팝업으로 계좌 안내

9-4. 홈택스에서 납부메뉴 이용 시 납부하기 선택

납부할 세액 조회/납부

납부
 - 홈택스 납부시간은 07:00~23:30 (2시 이후 납부결과는 다음날 07시 이후 확인 가능)이며, 가산세와 이체시간은 금융기관에 따라 차이가 있습니다.
 - 납부한 세금은 취소할 수 없으며, 카드 관련 수수료는 납부자가 부담하여야 합니다.
 - 납부대행수수료율은 납부세액의 신용카드 0.4~0.8%, 체크카드 0.15~0.5%입니다. (신용카드 일부 수수료 별도, 각 신용카드사 문의)
 - 영세(신용0.4%, 체크0.15%), 일반(신용0.7%, 체크0.4%), 대규(신용0.8%, 체크0.5%), 나의 납부대행수수료율은 [영세]에서 확인 가능합니다.
 ※ 납부결과 반영에 10분 이상 소요될 수 있으며, 납부결과는 [납부내역 조회]를 이용하시기 바랍니다.

전자고지 신청
 - 전자고지를 신청하실 경우 영도소득세 중간예납, 부가가세 예정고지 등 추고지되는 법정 고지 분에 대해 건당 1,000원의 세액 공제 혜택을 받으실 수 있습니다. [전자고지 신청](#)

조회구분 신고 납부기한이 지난 내역 보기 조회

총 납부할 세액 **1,934,000 원** 선택한 납부세액 (잔/금액) **1 건 / 1,880,000 원**

(단위: 원) 납부서 선택출력 가산세자면으로 문자 전송 일차별 납부할 세액 계산(고지부)

과세구분	세목	(직전)납부기한	납부할 세액	납부세액	전자납부번호	기납부세액	귀속연월	관서명(포도)	담당자	
<input type="checkbox"/>	정기신고	양도소득세	2026-06-01	54,000		0126-2511-3-22-89221720	0	2025-01	남양주(132)	민현용01
<input checked="" type="checkbox"/>	정기신고	양도소득세	2026-06-01	1,880,000	1,880,000	0126-2601-3-22-89222110	0	2025-01	남양주(132)	한강미01

이전 1 다음 > 총 2건

[납부내역 조회 \(납부확인서\)](#) **납부하기**

국세납부

납부기한 : 2026.06.01.
양도소득세
1,880,000 원

모바일로 앱 등에서 QR코드를 스캔하여 바로 납부 가능합니다.

전자납부번호: 0126-2601-3-22-89222110 사업자(주민)등록번호/상호(성명): 740702-***** / 파***

납부관서: 남양주 세목: 양도소득세

납부기한: 2026-06-01 납부세액: 1,880,000 원

[납부서 출력](#) [문자로 받기](#) **납부하기**

① 납부세액 입력 및 목록 체크 후 ② 납부하기 클릭

9-5. 국세 인터넷 납부

국세 인터넷 납부

이용약관 및 개인정보처리방침 등을 읽어보신 후 동의에 체크하시기 바랍니다.
 고지내역을 확인하고 납부계좌 및 계좌비밀번호를 입력한 후 국세납부 버튼을 클릭해 주시기 바랍니다.
 관련법규에 따라 납부하신 후에는 취소하실 수 없습니다.

모두 동의

인터넷지로 이용약관 상세보기 개인정보 제3자 제공 동의 상세보기
 개인정보처리방침 상세보기 고유식별정보 수집 및 이용동의 상세보기
 개인정보 수집 및 이용동의 상세보기 이용자정보 제공 및 공인인증서 활용동의 약관 상세보기

회계연도	세목코드	1703222
징수기관명	납세자번호	
납세자성명	납부자번호	
납부금액(원)	본채(원)	10
충족세(원)	교육세(원)	0

실납부자 성명 실납부자 주민(사업자) 등록번호

결제수단선택 계좌이체 신용카드

실납부자 성명 실납부자 주민(사업자) 등록번호

결제수단선택 계좌이체 신용카드

실납부자 주민(사업자)등록번호로 발급된 공인인증서를 사용하여 납부하시기 바랍니다.

금융회사명 365일 00:30 ~ 23:30

통신상태 정상

납부계좌번호

계좌비밀번호

긴급연락처 *납부결과 안내 등 민원관리를 위하여 연락가능한 휴대폰번호를 정확히 입력하여 주시기 바랍니다.
 010 - -

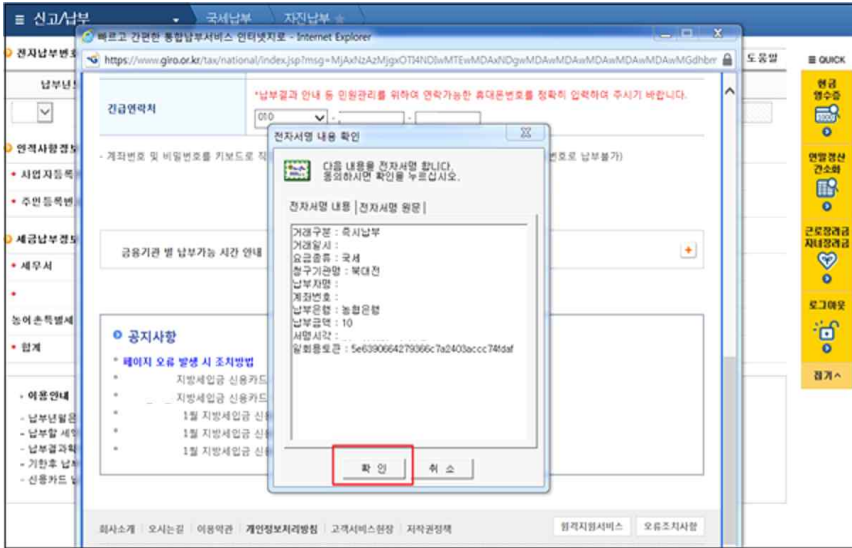
- 계좌번호 및 비밀번호를 키보드로 직접입력하여 납부하시기 바랍니다.(자동 입력된 계좌번호 및 비밀번호로 납부불가)

납부하기 취소

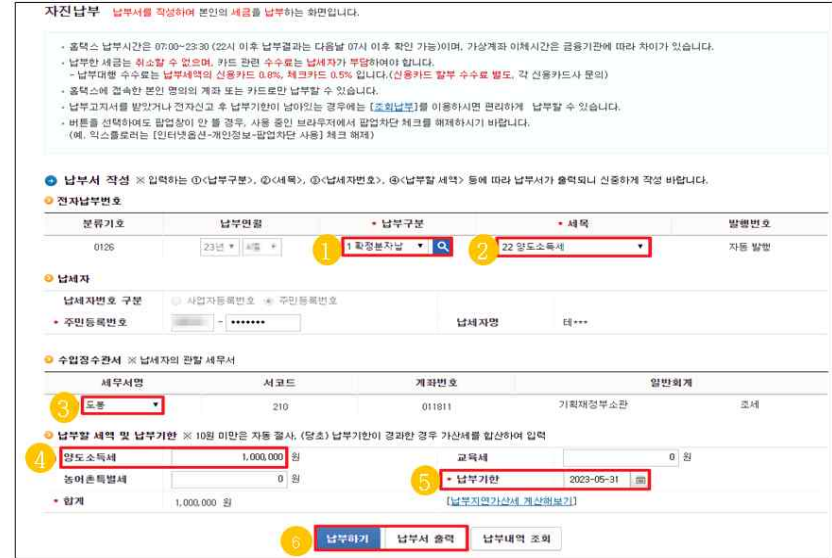
금융기관 별 납부가능 시간 안내

① 모두동의의 클릭 후 ② 계좌이체 또는 신용카드 선택
 ③ 납부내역을 입력 후 ④ 납부하기를 클릭

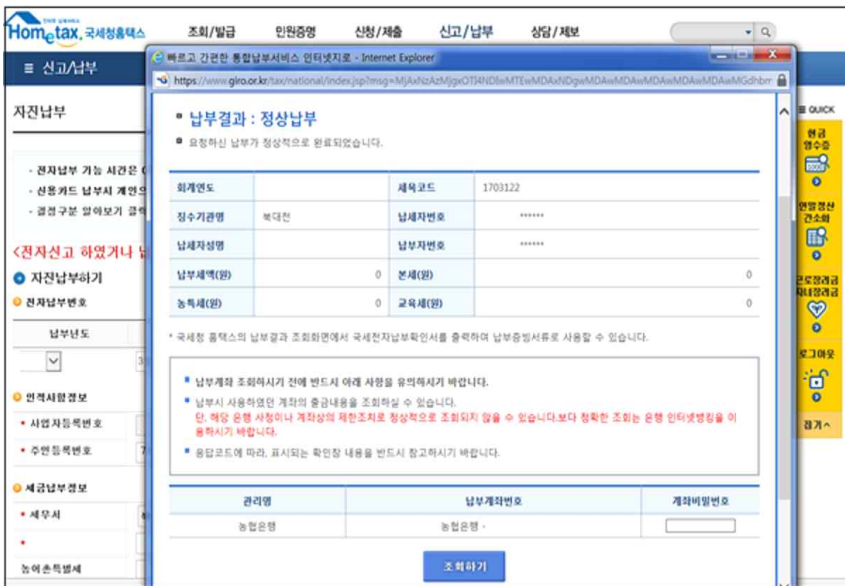
9-6. 전자서명 내용 확인



9-8 서면신고한 경우



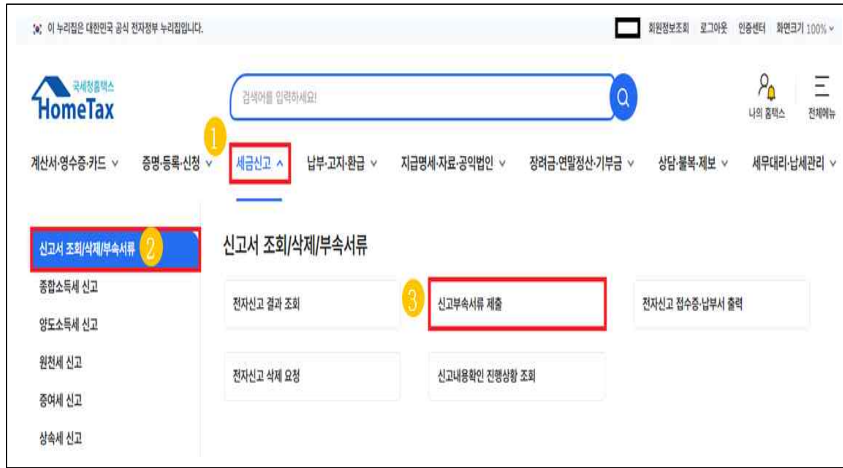
9-7. 납부결과 확인(완료)



- ① 결정구분 : 확정신고한 경우 1.확정분자납을 선택
- ② 세목 : 양도소득세 선택
- ③ 세무서 : 납세자의 주소지 관할세무서 자동채움
- ④ 납부할 양도소득세 금액 입력
- ⑤ 납부기한 : 2026-06-01 선택
- ⑥ 전자납부할 경우에는 '납부하기' 버튼을 클릭하고, 금융기관 등에 납부할 경우에는 '납부서 출력' 버튼을 클릭

10 신고부속서류 제출

- ①세금신고 > ②신고조회/삭제/부속서류 > ③신고부속서류 제출을 선택합니다



10-1. 신고부속서류 제출하기

- ① 신고일자 > ② 양도소득세 > ③ 주민등록번호 > ④ 정보 공개여부 > ⑤ 조회 > ⑥ 첨부하기를 선택합니다.



10-2. 부속서류 업로드

- ① 파일선택 > ② 부속서류 제출하기를 선택합니다.



※ 부속서류는 핸드폰으로 촬영한 사진(파일)도 첨부 가능합니다.

II. [손택스]파생상품 양도소득 전자신고 안내

1. 국세청 손택스 로그인 → 2. 양도소득세 파생상품(확정신고) 선택
→ 3. 기본정보 입력 → 4. 신고서 제출 → 5. 신고서 제출 완료 후
접수내용 확인 → 6. 납부하기 (→ 7. 증빙서류 제출)

1 국세청 손택스 메인화면 및 로그인 관련

회원 유형	인증 구분	
일반 개인	아이디	공동인증서
면세 사업자	아이디	공동인증서
일반과세 사업자	아이디	공동인증서
간이과세 사업자	아이디	공동인증서
법인 사업자	아이디	공동인증서
세무대리인	아이디	공동인증서

○ 손택스에서는 회원가입 및 로그인을 위해 주민등록번호로 발급받은
공동·금융인증서가 필요합니다.

(비회원 로그인 시 파생상품 모두채움 서비스 이용 불가)

○ 로그인 후 신고/납부를 선택합니다.

2 양도소득세 파생상품(확정신고) 선택

○ ①세금신고 > ②양도소득세 신고 > ③양도소득세 파생상품(확정신고)를
선택합니다.

○ 확정신고 간편신고 안내를 확인한 후 다음버튼을 선택합니다.

1 간편신고안내 2 3

- 지문인증 또는 공인인증서로 로그인 후 신고 가능합니다.
- 2017년 1월 이후 양도분부터는 국내와 국외 소득을 합산하여 신고합니다.
- 홈택스에서는 증권사가 제출한 자료를 근거로 모든 금액 등을 제공하고 있으니 적정 여부는 거래한 증권사를 통해 확인하시기 바랍니다.
- 증권사 세부 제출 내역 다운로드 및 제출 내역을 수정해야 하는 경우 PC를 이용해 홈택스에 접속하여 신고 가능합니다.
- 연도 중 비거주자에 해당하는 기간이 있는 경우 해당기간의 파생상품 양도소득은 제외하고 신고하여야 합니다.

이전 다음

3 기본정보 입력

○ '조회'를 선택합니다.

○ 전화번호를 입력 후 다음 버튼을 선택합니다.

○ 저장후 다음화면으로 이동하기 위해 '확인'을 선택합니다.

4 신고서 제출(분납 안내)

양도소득세계산		
양도가액	15,273,863,239 원	취득가액 15,084,277,884 원
필요경비	10,929,526 원	양도차익 178,655,829 원
양도소득 금액합계	178,655,829 원	양도소득 기본공제 2,500,000 원
과세표준	176,155,829 원	세율 10 %
산출세액	17,615,582 원	납부할 세액 17,615,582 원
분납할 세액	7,615,582 원	납부세액 10,000,000 원

※ 제공한 자료가 실제 양도소득과 달라 제출 내역을 수정해야 하는 경우 PC를 이용해 홈택스에 접속하시기 바랍니다.(손택스에서 수정불가)

- 분납은 납부할 세액이 1천만원을 초과하는 경우 2개월까지 가능합니다.
 - 납부할 세액이 2천만원 이하일 때: 1천만원 초과하는 금액
 - 납부할 세액이 2천만원을 초과하는 때: 그 세액의 50%이하의 금액
- 기본소득공제 : 국내·외 파생상품 통산하여 250만원까지 공제가 가능합니다
- 신고내용 확인 후 '신고서 제출'을 선택합니다.

○ 메시지 확인 후 신고서 접수를 완료하여 주시기 바랍니다.

5 신고서 제출 완료 후 접수 내용 확인

접수번호 13220202600000568633 접수일시

신고구분 정기(확정) / 정기신고 사업자(주민) 등록번호 740702-*****

상호(성명) 파감일 양도년월

양도소득세 과세표준	176,155,829	양도소득세 납부(환급)할 세액	17,615,582
양도소득세 분납할 세액	0	양도소득세 납부세액	17,615,582

☞ 위와 같이 접수되었습니다.

☞ 납부할 세액이 있는 경우, 신고납부 기한(양도일이 속하는 달의 말일부터 2월)까지 인터넷 뱅킹(각 은행 사이트의 국제자전납부코너 등)을 통하여 납부하시거나, 납부서를 작성하여 세무서 또는 은행에 방문하여 납부해주시기 바랍니다.

확인

6 납부하기

6-1 국세납부 화면 안내

전체메뉴 | 인증센터 | 나의정보 | 고객센터 | 설정

전체메뉴: 전자(세금)계산서·현금영수증·신용카드, 국세증명·사업자등록·세금관련 신청/신고, 세금신고, **납부·고지·환급**, 지급명세서·자료제공·공익법인, 장려금·연말정산·전자기부금, 상담·불복·고충·재보·기타, 세무대리·납세관리, 국세청 홈페이지, 국세법령정보, 취업 후 학자금 상환

기존메뉴보기: 세금납부, **납부할 세액 조회납부**, 자진납부, 타인세금 납부, 납부내역/세액계산, 국세환급, 국세고지

○ 납부·고지·환급 > 세금납부 > 납부할 세액 조회 납부를 선택합니다.

6-2 조회납부 안내사항 확인

HomeTax. 손택스

조회납부

- 홈택스에서 전자신고를 하였거나 납부고지서를 받은 경우 이용하는 화면입니다.
- <조회>
 - 전자신고 후 신고납부기한 후 신고는 당일)까지만 조회 가능하며, 납부기한이 지난 후에는 [자진납부] 화면을 이용하여 납부지연가산세를 계산 후 납부서를 작성하여 납부하시기 바랍니다.
 - 납부고지서에 기재된 납부기한이 지나면 <납부기한>, <납부할 세액>이 재계산되어 당초 고지서의 내용과 다르게 조회됩니다.
 - 납부기한 연장 승인되더라도 전체 납부할 세액으로 표기되오니 납부 시 유의하시기 바랍니다.
- <납부>
 - 홈택스 납부시간은 07:00~23:30이나, 22시 이후 납부결과는 다음날 07시 이후 확인 가능합니다.
 - 납부할 세금은 취소할 수 없으며 카드 관련 수수료는 납부자가 부담하여야 합니다. - 납부대행 수수료는 납부세액의 신용카드 0.8%, 체크카드 0.5%입니다. (신용카드 할부 수수료 별도, 각 신용카드사 문의)
 - 홈택스에 접속한 본인의 통장이나 카드로 납부할 수 있습니다 연대납세의무자는 개인 인증서로 접속하시기 바랍니다.

확인

○ 조회납부와 관련한 유의사항을 확인하신 후 '확인'을 선택합니다.

6-3 납부할 세액 확인 > 납부하기

HomeTax. 손택스

조회납부

납부결과 반영에 10분 이상 소요될 수 있습니다. 중복납부하지 않도록 유의하시기 바랍니다. [납부내역 조회]

납부할 총 건수 및 금액

납부할 건수	54 건
납부할 세액	8,914,510 원

납부할 세액 조회내역

관서명(관리코드)	납부기한	과세구분	전자납부번호	세목	납부할세액	납부하기
종로(101)	2024-05-31	정기신고	0126-2403-1-10-89200989	종합소득세	415,500 원	납부하기 납부서 정보

○ 납부할 세액을 확인하신 후 '납부하기'를 선택합니다.

6-4 세목, 귀속년도 등 확인 > 납부하기

○ 상세 내역을 확인하신 후 '납부하기'를 선택합니다.

6-5 납부세액 확인 및 약관 동의

○ ① 납부세액을 다시 한번 정확히 확인 후 '□납부세액을 확인했습니다'에 표시 하시고 ② 약관을 확인하신 후 '□전체 약관 항목에 동의합니다.'에 선택합니다.

6-6 최종 납부하기

○ 상기와 같이 표시를 모두 완료하신 후 납부하기 버튼을 선택하면 최종 납부하실 수 있습니다.

7 증빙서류 제출

○ 세금신고 > 신고서 조회/삭제/부속서류 > 신고 부속서류(증빙서류) 제출을 선택합니다.

주의: 신고서와 부속서류를 제출 후, 신고서를 다시 제출하는 경우에는 부속서류도 다시 제출하여야 합니다.

제출대상 신고목록

신고일자: 2024-03-18 ~ 2024-04-17

세목: 양도소득세

사업자(주민)등록번호: 800101-*****

정보 공개 여부: 예 / 아니오

정보 공개 대상:

- ① 신고부속서류 내역의 상호(영명) 항목
- ② 접수증의 상호(영명), 사업자번호, 사용자 ID, 사용자명 항목

조회하기

총 6건의 신고내역이 있습니다.

구분	내용
과세연월	2023년04월
신고서 접수번호	101-2024-2-600001262581
신고구분	정기신고
신고유형	정기(확정)
상호(영명)	테스트개인(아무개)
제출자ID(구분)	xmts_user111(본인)
접수증	접수증 보기
신고일자	2024-04-17
부속서류	첨부하기
신고서종류	양도소득세 확정신고서

○ 세목 > 조회하기 > 첨부하기를 선택합니다.

파일첨부

파일찾기

이전

부속서류 제출하기

도움말

- [파일찾기]를 눌러 제출할 부속서류를 사진촬영 또는 파일선택 방식으로 제출하실 수 있습니다.
- 한 번에 제출할수 있는 크기는 50MB로 제한되므로, 50MB 초과 시 추가 제출로 나누어 제출하시기 바랍니다.

- PDF와 이미지 파일(JPG, BMP, GIF, TIF, PNG 등)만 제출 가능합니다.
- 파일을 추가하신 후 하단의 [부속서류 제출하기]를 누르시면 제출이 완료됩니다.

동일한 파일은 한 번만 첨부됩니다.

No.	제출 파일명	파일크기

○ 파일찾기 > 부속서류 제출하기를 선택합니다.